

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Управления Федерального казначейства
по Хабаровскому краю


« 10 » марта 2017 год

П.Г. Литвинюк

2017 год

ПЛАН

по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти
в Управлении Федерального казначейства по Хабаровскому краю

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю

- I. Взыскатели по исполнительным документам.
- II. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
- III. Клиенты, которым открыты лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Хабаровскому краю.
- IV. Студенческое сообщество.

Раздел 1. Организационные мероприятия

| № п/п | Наименование мероприятия | Отчетная дата | Ответственное лицо |
|-------|--|-----------------------|--|
| 1.1 | Разработка регламента ведения наборов открытых данных | В течение года | Отдел информационных систем |
| 1.2 | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети интернет Плана по реализации принципов открытости с учетом Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденных протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 26.12.2013 № АМ-П36-89пр | Не позднее 31 марта | Административный отдел (подготовка) Отдел информационных систем (размещение на официальном сайте в сети интернет) |
| 1.3 | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети интернет Отчета по выполнению Плана по реализации принципов открытости | Первое полугодие, год | Административный отдел (подготовка) Отдел информационных систем (размещение на официальном сайте в сети интернет) |

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

| № п/п | Наименование мероприятия | Отчетная дата | Ответственное лицо |
|---|---|----------------|-----------------------------|
| <i>Механизм 1: Реализация принципа информационной открытости</i> | | | |
| 2.1.1 | Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных. | В течение года | Отдел информационных систем |
| 2.1.2 | Организация размещения на официальном сайте в сети интернет информации о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также разъяснения по наиболее часто задаваемым вопросам. | В течение года | Административный отдел |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 2.1.3 | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети интернет информации о мероприятиях (действиях), реализуемых Управлением в целях повышения уровня открытости территориальных органов Федерального казначейства | В течение года | Административный отдел (подготовка) Отдел информационных систем (размещение на официальном сайте в сети интернет) |
| <i>Механизм 2: Формирование публичной отчетности</i> | | | |
| 2.2.1 | Подготовка и размещение итогового годового доклада (отчета) о деятельности Управления на официальном сайте в сети интернет | Ежегодно | Административный отдел |
| 2.2.2 | Размещение на официальном сайте в сети интернет ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций, поступивших в адрес Управления в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию территориальных органов Федерального казначейства | Ежеквартально | Административный отдел |
| <i>Механизм 3: Работа с референтными группами</i> | | | |
| 2.3.1 | Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами | В течение года | Структурные подразделения |
| <i>Механизм 4: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</i> | | | |
| 2.4.1 | Организация работы онлайн-сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов в структурных подразделениях | По мере реализации сервисов Федеральным казначейством | Административный отдел Отдел информационных систем |
| 2.4.2 | Организация приема граждан по вопросам, входящим в компетенцию территориальных органов Федерального казначейства, проведение общероссийского дня приема граждан | В течение года | Административный отдел Отдел информационных систем |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 2.4.3 | Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений. | По мере реализации сервисов Федеральным казначейством | Административный отдел Отдел информационных систем |
| Механизм 5: Организации работы пресс-службы | | | |
| 2.5.1 | Организация информирования референтных групп путем размещения на официальном сайте в сети интернет информации о деятельности Управления, официальных мероприятиях с участием руководства, представителей Управления | В течение года | Административный отдел (организация) Отдел информационных систем (размещение на официальном сайте в сети интернет) |
| 2.5.2 | Размещение на официальном сайте в сети интернет информации по ключевым направлениям деятельности | В течение года | Начальники отделов |

Раздел 3. Инициативные проекты

| № п/п | Инициативные проекты | Сроки | Ответственное лицо |
|-------|--|----------------|--|
| 3.1 | Мониторинг информационной открытости официального сайта в сети интернет на актуальность, полноту и своевременность размещения информации о деятельности Управления. | В течение года | Административный отдел Отдел информационных систем Отдел внутреннего контроля и аудита |
| 3.2 | Мониторинг официального сайта в сети интернет на соответствие Методическим рекомендациям по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденных протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 26.12.2013 № АМ-ПЗ6-89пр | В течение года | Административный отдел Отдел информационных систем Отдел внутреннего контроля и аудита |